

Program dofinansowania rewitalizacji restauracji

Przewodnik po programie – stan na 20 kwietnia 2021 r.

Spis treści

Program dofinansowania rewitalizacji restauracji	1
Spis treści	2
Wprowadzenie	3
Kwalifikowalność	3
Uprawnione podmioty	3
Poświadczenie Wnioskodawcy dotyczące składania wniosku w dobrej wierze	7
Obliczanie kwoty dofinansowania	7
Metoda obliczeń nr 1 (tabela 1 we wniosku): Wnioskodawcy, którzy prowadzili działalność (dokonywali sprzedaży) przed lub w dniu 1 stycznia 2019 r.:	8
Wnioskodawcy, którzy rozpoczęli działalność (sprzedaż) w ciągu roku 2019	8
Metoda obliczeniowa nr 2 (tabela 2 we wniosku):	8
Metoda obliczeniowa nr 3 (tabela 3 we wniosku): Wnioskodawcy, którzy rozpoczęli działalność (sprzedaż) w okresie od 1 stycznia 2020 r. do 10 marca 2021 r. włącznie; oraz Wnioskodawcy, którzy jeszcze nie otworzyli swojej działalności, aby prowadzić sprzedaż, ale na dzień 11 marca 2021 r. ponieśli już kwalifikowalne wydatki:	9
Kwalifikowalne sposoby wykorzystania środków.....	10
Ramy czasowe na wykorzystanie funduszy.....	11
Potwierdzenie wykorzystania środków.....	11
Jak złożyć wniosek	12
Złóż wniosek za pośrednictwem partnerów SBA dla restauracji	12
Złóż wniosek bezpośrednio przez SBA	13
Złóż wniosek telefonicznie bezpośrednio za pośrednictwem SBA	13
Odbiór środków	14
Jak uzyskać pomoc w składaniu wniosku o rewitalizację restauracji.....	14
Informacje o wniosku	14
Rezerwy środków.....	16
Priorytety w przyznawaniu funduszy.....	16
Priorytet w harmonogramie przyznawania funduszy	17
Wymagana dokumentacja.....	17
Załącznik: Akronimy i skróty	19
Załącznik: Definicje.....	20

Wprowadzenie

Amerykańska Administracja ds. małej przedsiębiorczości (Small Business Administration, SBA) w ramach programu rewitalizacji restauracji przyznaje środki restauracjom, barom i innym podobnym podmiotom gospodarczym, które serwują jedzenie lub napoje. Celem tego dofinansowania jest udzielenie wsparcia kwalifikującym się podmiotom, które poniosły straty przychodów w związku z pandemią COVID-19.

11 marca 2021 r. opublikowana została amerykańska Ustawa o planie ratunkowym (ARPA) ([P.L. 117-2](#)). [art. 5003](#) ustanowiła Fundusz Rewitalizacji Restauracji (Fundusz) i przeznaczyła SBA kwotę 28,6 mld dolarów na dotacje. Środki te pozostają dostępne do czasu ich wykorzystania. SBA będzie nadal przyjmować wnioski pod warunkiem dostępności środków.

Środki należy wykorzystać do [kwalifikujących się zastosowań](#) maksymalnie do dnia 11 marca 2023 r.

Link do strony internetowej SBA dotyczącej programu rewitalizacji restauracji znajduje się [tutaj](#).

Więcej informacji na temat wytycznych dotyczących postępowania po przyznaniu dotacji znajduje się w niniejszym przewodniku.

Kwalifikowalność

Uprawnione podmioty

Uprawnione podmioty to przedsiębiorstwa, które nie są zamknięte na stałe i obejmują ogólnodostępne przedsiębiorstwa, w których klienci lub goście gromadzą się głównie w celu otrzymania podawanego posiłku lub napojów, w tym:

- Restauracje
- Stoiska z jedzeniem, food trucki, wózki z jedzeniem
- Firmy cateringowe
- Bary, piwiarnie, bary w hotelu, puby
- Licencjonowane obiekty lub pomieszczenia producenta napojów alkoholowych, których klienci mogą spróbować produktów, wziąć udział w degustacji lub kupić produkty
- Inne podobne miejsca prowadzenia działalności, w których klienci lub goście gromadzą się głównie w celu otrzymania podawanego im posiłku lub napoju
- Bary z przekąskami i napojami bezalkoholowymi
- *Piekarnie
- *Minibrowary, sale degustacyjne, szynki
- *Browary i/lub mikrobrowary
- *Winiarnie i gorzelnie
- **Zajazdy

*Piekarnie, minibrowary, sale degustacyjne, szynki, browary, mikrobrowary, winiarnie i gorzelnie: Aby się zakwalifikować, firmy muszą dołączyć do wniosku dokumentację wskazującą, że [sprzedaż na miejscu](#) dla ludności stanowiła co najmniej 33% [ich przychodów brutto](#) w 2019 r. W przypadku firm, które otworzyły się w 2020 r. lub które jeszcze się nie

otworzyły, pierwotny model biznesowy Wnioskodawcy powinien uwzględniać co najmniej 33% przychodów brutto z ogólnodostępnej sprzedaży na miejscu.

****Zajazdy:** Aby się zakwalifikować, firmy te muszą dołączyć do wniosku dokumentację wskazującą, że sprzedaż jedzenia i napojów na miejscu dla ludności stanowiła co najmniej 33% ich przychodów brutto w 2019 r. W przypadku firm, które otworzyły się w 2020 r. lub które jeszcze się nie otworzyły, pierwotny model biznesowy Wnioskodawcy powinien uwzględniać co najmniej 33% przychodów brutto z ogólnodostępnej sprzedaży jedzenia i napojów na miejscu.

Uwaga: Aby spełnić ustawowy wymóg dotyczący „miejsca prowadzenia działalności, w którym klienci lub goście gromadzą się głównie w celu otrzymania podawanego im posiłku lub napoju”, uprawniony podmiot musiał w 2019 r. realizować co najmniej 33% ogólnodostępnej sprzedaży na miejscu. Pierwotny model biznesowy uprawnionych podmiotów, które otworzyły się w 2020 r. lub które jeszcze się nie otworzyły, powinien uwzględniać co najmniej 33% przychodów brutto z ogólnodostępnej sprzedaży na miejscu. Zakłada się, że podmioty, wobec których nie ma dodatkowych wymogów dokumentacyjnych, takie jak restauracje i bary, prowadziły ogólnodostępną sprzedaż na miejscu, która stanowiła co najmniej 33% wpływów brutto w 2019 r. Wszyscy wnioskodawcy muszą zaświadczyć we wniosku, że „Wnioskodawca jest uprawniony do otrzymania dofinansowania na zasadach obowiązujących w momencie składania tego wniosku”.

Do kwalifikujących się podmiotów zalicza się dowolne z powyższych podmiotów zlokalizowane na terminalu lotniska lub działające niezależnie (tj. posiadające własny numer identyfikacji podatkowej) w ramach innej firmy (np. restauracja działająca niezależnie w hotelu lub centrum konferencyjnym) lub będące [przedsiębiorstwem plemiennym](#).

Kategoria	Uprawnione	Nieuprawnione
Forma organizacji	<ul style="list-style-type: none"> • Spółki typu C** • Spółki typu S** • Spółki osobowe • Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością • Jednoosobowe działalności gospodarcze • Osoby samozatrudnione • Niezależni wykonawcy • Przedsiębiorstwa plemienne 	<ul style="list-style-type: none"> • Wszystkie inne formy organizacji
Numer identyfikacji podatkowej firmy	<ul style="list-style-type: none"> • Ważny numer EIN • Ważny numer SSN • Ważny numer ITIN 	<ul style="list-style-type: none"> • Wygasły numer EIN • Wygasły numer SSN • Wygasły numer ITIN
Jest przedsiębiorstwem stanowym lub samorządowym	Nd.	<ul style="list-style-type: none"> • Jest dowolnym przedsiębiorstwem stanowym lub samorządowym

Status działalności	<ul style="list-style-type: none"> Otwarte Tymczasowo zamknięte Mające wkrótce się otworzyć z poniesionymi wydatkami na dzień 11 marca 2021 r. 	<ul style="list-style-type: none"> Zamknięte na stałe
Status podmiotu w upadłości	<ul style="list-style-type: none"> Podmiot nie ogłosił upadłości Działa zgodnie z zatwierdzonym (potwierdzonym) planem reorganizacji w ramach upadłości na podstawie rozdziału 11, rozdziału 12 lub rozdziału 13 	<ul style="list-style-type: none"> Zamknięte na stałe Podmiot ogłosił upadłość na podstawie rozdziału 7 Podmiot ogłosił upadłość na podstawie rozdziału 11, 12, 13, ale nie działa zgodnie z zatwierdzonym (potwierdzonym) planem reorganizacji
Rejestracja na portalu SAM.gov i numer DUNS	<ul style="list-style-type: none"> Nie jest wymagana 	Nd.
Liczba lokalizacji	<ul style="list-style-type: none"> Na dzień 13 marca 2020 r. posiadanie lub prowadzenie (razem z dowolną firmą stowarzyszoną) 20 lub mniej lokalizacji niezależnie od nazwy lub rodzaju działalności w tych lokalizacjach 	<ul style="list-style-type: none"> Na dzień 13 marca 2020 r. posiadanie lub prowadzenie (razem z dowolną firmą stowarzyszoną) więcej niż 20 lokalizacji, niezależnie od nazwy lub rodzaju działalności w tych lokalizacjach
Wnioskodawcy z Programu ochrony płac	<ul style="list-style-type: none"> Nie ubiegał się o pożyczkę z programu PPP Podmiot otrzymał już pożyczkę z programu PPP Ma oczekujący wniosek o pożyczkę z programu PPP (uwaga: po złożeniu wniosku o dofinansowanie rewitalizacji restauracji Wnioskodawca powinien wycofać wszelkie zaległe wnioski o pożyczkę z programu PPP; Wnioskodawca jest weryfikowany przy użyciu numeru EIN/ITIN/SSN) 	Nd.
Wnioskodawcy będący zamkniętymi obiektami do organizacji spotkań i imprez	<ul style="list-style-type: none"> Podmiot nie złożył wniosku do tego programu Podmiotowi odmówiono przyznania dotacji dla operatorów zamkniętych obiektów 	<ul style="list-style-type: none"> Podmiot otrzymał dotację dla operatorów zamkniętych obiektów Podmiot oczekuje na rozpatrzenie wniosku o dotację dla operatorów zamkniętych obiektów

EIDL, zaliczka na poczet EIDL, ukierunkowana zaliczka na poczet EIDL	<ul style="list-style-type: none"> • Podmiot nie złożył wniosku do tego programu • Wnioskodawca otrzymał pożyczkę z tytułu szkód gospodarczych (EIDL), zaliczkę na poczet EIDL lub ukierunkowaną zaliczkę na poczet EIDL 	Nd.
Organizacje non-profit	Nd.	<ul style="list-style-type: none"> • Wszystkie organizacje non-profit
Spółki notowane na giełdzie	Nd.	<ul style="list-style-type: none"> • Wszystkie spółki notowane na giełdzie
Franczyzy	<ul style="list-style-type: none"> • Jeśli Wnioskodawca działa na podstawie franczyzy lub podobnej umowy, która spełnia definicję franczyzy Federalnej Komisji Handlu podaną w 16 CFR 436. Franczyza musi być wymieniona w katalogu francyz SBA* z kodem identyfikacyjnym franczyzy, aby mogła kwalifikować się na podstawie innych kryteriów kwalifikacyjnych SBA (np. 13 CFR § 120.110) 	Nd.
Wielkość wniosku o dofinansowanie	<ul style="list-style-type: none"> • Wnioski o dofinansowanie większe lub równe 1000 USD 	<ul style="list-style-type: none"> • Wnioski o dofinansowanie poniżej 1000 USD • Wnioski o dofinansowanie powyżej 5 mln USD na lokalizację (nieprzekraczające łącznie 10 000 000 USD w przypadku Wnioskodawcy i wszelkich stowarzyszonych firm)

**Franczyzy: W przypadku marek niewymienionych w katalogu (w tym marek, którym wcześniej odmówiono umieszczenia ich w katalogu z powodu kwestii dotyczących podmiotów stowarzyszonych) francyzodawca musi złożyć dokument ujawnienia franczyzy (lub inną umowę) oraz wszystkie inne dokumenty, które francyzobiorca musi podpisać, do wglądu na adres franchise@sba.gov, aby możliwe było sprawdzenie zgodności z innymi kryteriami kwalifikowalności SBA (np. [13 CFR § 120.110](#)).*

***Spółki typu B mogą wybrać spółkę typu S lub spółkę typu C w zależności od sposobu opodatkowania.*

Poświadczenie Wnioskodawcy dotyczące składania wniosku w dobrej wierze

Wnioskodawca musi złożyć poświadczenie w dobrej wierze na formularzu SBA 3172, że:

- Obecna niepewna sytuacja ekonomiczna sprawia, że wniosek o dofinansowanie jest niezbędny dla wsparcia bieżącej i spodziewanej działalności Wnioskodawcy.
- Wnioskodawca nie ma oczekującego wniosku o przyznanie dotacji i nie otrzymał od SBA dotacji dla operatora zamkniętych obiektów.

Obliczanie kwoty dofinansowania

SBA może zapewnić Wnioskodawcom, którzy spełniają wymagania kwalifikacyjne, dofinansowanie w wysokości nawet 5 000 000 USD na lokalizację (nieprzekraczające łącznie 10 000 000 USD dla Wnioskodawcy i wszelkich stowarzyszonych firm).

Minimalna kwota dofinansowania wynosi 1000 USD; w związku z tym wnioski o kwotę dofinansowania poniżej 1000 USD (pomniejszone o wymagane obniżki) nie będą akceptowane ani zatwierdzone. Na przykład, jeśli u przychody Wnioskodawcy X zmniejszyły się o 2000 USD, ale otrzymał on pożyczkę z programu PPP w wysokości 1500 USD, wniosek Wnioskodawcy nie zostanie przyjęty do rozpatrzenia i dofinansowania, ponieważ obliczone dofinansowanie netto jest mniejsze niż 1000 USD.

SBA uważa, że każda kwota dofinansowania poniżej 1000 USD byłaby dofinansowaniem de minimis, a zatem ten minimalny próg jest zgodny z instrukcją Kongresu, zgodnie z którą uprawnione podmioty wykorzystują środki do „wspierania bieżącej działalności”, ARPA § (5003)(c)(2)(i).

Dla celów obliczenia kwoty finansowania „prowadzenie działalności” oznacza dzień, w którym podmiot rozpoczął sprzedaż. Nie oznacza to dnia, w którym Wnioskodawca zarejestrował swój podmiot w biurze Sekretarza Stanu w celu utworzenia osoby prawnej Wnioskodawcy (przykładowo: jeżeli Wnioskodawca założył spółkę z o.o. w dniu 15 sierpnia 2015 r., ale sprzedaż dla klientów rozpoczęła się dopiero 1 stycznia 2016 r., data prowadzenia działalności przez Wnioskodawcę to 1 stycznia 2016 r.).

Ponadto podmioty, które rozpoczęły działalność w trakcie roku 2019, mogą (według własnego uznania) wybrać metodę obliczeniową nr 2 lub nr 3 z poniższych metod obliczeń dofinansowania.

Korekty po złożeniu wniosku i dofinansowanie przed przyznaniem dotacji będą wymagały od Wnioskodawcy ponownej wizyty na portalu do składania wniosków lub wykonania telefonu na infolinię w celu przedłożenia korekty, nowej dokumentacji i zainicjowania restartu ram czasowych na przegląd i wypłatę. Należy pamiętać, że jeśli Wnioskodawca zainicjuje restart ram czasowych, może minąć nawet 14 dni od daty ponownego złożenia wniosku, zanim SBA zakończy jego rozpatrywanie.

Agencja SBA NIE zezwoli na korekty dotacji, które zostały wypłacone odbiorcom dotacji.

Metoda obliczeń nr 1 (tabela 1 we wniosku): Wnioskodawcy, którzy prowadzili działalność (dokonywali sprzedaży) przed lub w dniu 1 stycznia 2019 r.:

Krok 1: Należy zacząć od [wplywów brutto](#) zgłoszonych w federalnym zeznaniu podatkowym uprawnionego podmiotu za rok 2019.

Krok 2: Odjąć wpływy brutto z 2020 r. już zgłoszone lub dopiero przygotowywane do zgłoszenia w federalnym zeznaniu podatkowym uprawnionego podmiotu za rok 2020 lub, jeśli Wnioskodawca składa wniosek za pośrednictwem wyznaczonego partnera SBA dla punktu sprzedaży restauracji, wpływy brutto, które zostały rejestrowane u partnera punktu sprzedaży. Nie należy uwzględniać żadnych kwot otrzymanych z jakiegokolwiek pożyczki w ramach programu ochrony płac (PPP) (pożyczki z programu PPP w ramach pierwszej lub drugiej puli), płatności od SBA zgodnie z art. 1112 lub z jakiegokolwiek pożyczki SBA z tytułu szkód gospodarczych (EIDL), zaliczki na poczet EIDL, ukierunkowanej zaliczki na poczet EIDL, kwot przeznaczonych na pomoc na podstawie Ustawy Randolpha-Shepparda o płatnościach w ramach pomocy finansowej i na rzecz odbudowy (FRRP) lub stanowych i lokalnych dotacji dla małych przedsiębiorstw (przyznanych na podstawie ustawy CARES lub w inny sposób).

Krok 3: Odjąć łączną pierwotną kwotę wypłaty dowolnej otrzymanej pożyczki z programu PPP (pożyczki z programu PPP w ramach pierwszej i drugiej puli), niezależnie od tego, czy otrzymano ją w 2020 czy w 2021 roku. Nie należy uwzględniać żadnej kwoty spłaconej dnia 18 maja 2020 r. lub wcześniej, zgodnie z zasadami programu PPP i warunkami „bezpiecznej przystani”.

Krok 4: Jeśli łączna kwota przekracza 5 mln USD na [lokalizację fizyczną](#), należy zmniejszyć tę kwotę do 5 mln USD na lokalizację fizyczną. Kwota finansowania Wnioskodawcy, razem z [podmiotami stowarzyszonymi](#), nie może przekroczyć 10 mln USD. Jeśli łączna kwota jest mniejsza niż 1000 USD, Wnioskodawca się nie kwalifikuje.

Wnioskodawcy, którzy rozpoczęli działalność (sprzedaż) w ciągu roku 2019

Podmioty, które rozpoczęły działalność w trakcie roku 2019, mogą (według własnego uznania) wybrać metodę obliczeniową nr 2 lub nr 3 z poniższych metod obliczeń dofinansowania.

Metoda obliczeniowa nr 2 (tabela 2 we wniosku):

Krok 1: Należy obliczyć swoje roczne wpływy brutto za rok 2019:

- Krok 1(a): Należy zacząć od [wplywów brutto](#) zgłoszonych w federalnym zeznaniu podatkowym uprawnionego podmiotu za rok 2019.
- Krok 1(b): Należy obliczyć średnie miesięczne wpływy brutto w 2019 r. Na przykład, jeśli Wnioskodawca otworzył swoją placówkę 15 października 2019 r. (w tym roku prowadził działalność przez 2,5 miesiąca), a jego łączne wpływy brutto w 2019 r. wyniosły 25 000 USD: Należy podzielić 25 000 USD przez 2,5, aby uzyskać obliczenie średnich miesięcznych wpływów brutto w 2019 r. wynoszących w tym przypadku 10 000 USD.

- Krok 1(c) Należy pomnożyć średnie miesięczne wpływy brutto w 2019 r. (kwota z kroku 1(b)) przez 12.

Na przykład, jeśli średnie miesięczne wpływy brutto Wnioskodawcy w 2019 r. wyniosły 10 000 USD, należy pomnożyć 10 000 USD przez 12, co daje 120 000 USD.

Krok 2: Odjąć wpływy brutto z 2020 r. już zgłoszone lub dopiero przygotowywane do zgłoszenia w federalnym zeznaniu podatkowym uprawnionego podmiotu za rok 2020 lub, jeśli Wnioskodawca składa wniosek za pośrednictwem wyznaczonego partnera SBA dla punktu sprzedaży restauracji, wpływy brutto, które zostały rejestrowane u partnera punktu sprzedaży. Nie należy uwzględniać żadnych kwot otrzymanych z jakiegokolwiek pożyczki w ramach programu ochrony płac (PPP) (pożyczki z programu PPP w ramach pierwszej lub drugiej puli), płatności od SBA zgodnie z art. 1112 lub z jakiegokolwiek pożyczki SBA z tytułu szkód gospodarczych (EIDL), zaliczki na poczet EIDL, ukierunkowanej zaliczki na poczet EIDL, kwot przeznaczonych na pomoc na podstawie Ustawy Randolpha-Shepparda o płatnościach w ramach pomocy finansowej i na rzecz odbudowy (FRRP) lub stanowych i lokalnych dotacji dla małych przedsiębiorstw (przyznanych na podstawie ustawy CARES lub w inny sposób).

Krok 3: Odjąć łączną pierwotną kwotę wypłaty dowolnej otrzymanej pożyczki z Programu ochrony płac (PPP) (pożyczki z programu PPP w ramach pierwszej i drugiej puli), niezależnie od tego, czy otrzymano ją w 2020 czy 2021 roku. Nie należy uwzględniać żadnej kwoty spłaconej dn. 18 maja 2020 r. lub wcześniej, zgodnie z zasadami programu PPP i warunkami „bezpiecznej przystani”.

Krok 4: Jeśli łączna kwota przekracza 5 mln USD na [lokalizację fizyczną](#), należy zmniejszyć tę kwotę do 5 mln USD na lokalizację fizyczną. Kwota finansowania Wnioskodawcy, razem z [podmiotami stowarzyszonymi](#), nie może przekroczyć 10 mln USD. Jeśli łączna kwota jest mniejsza niż 1000 USD, Wnioskodawca się nie kwalifikuje.

Metoda obliczeniowa nr 3 (tabela 3 we wniosku): Wnioskodawcy, którzy rozpoczęli działalność (sprzedaż) w okresie od 1 stycznia 2020 r. do 10 marca 2021 r. włącznie; oraz Wnioskodawcy, którzy jeszcze nie otworzyli swojej działalności, aby prowadzić sprzedaż, ale na dzień 11 marca 2021 r. ponieśli już kwalifikowalne wydatki:

Krok 1: Należy zacząć od całkowitej kwoty wydanej na kwalifikujące się wydatki poniesione między 15 lutego 2020 r. a 11 marca 2021 r. Kwalifikowalne wydatki mają tę samą definicję, co „[kwalifikowalne wykorzystanie środków](#)” opisane poniżej.

Krok 2: Odjąć [wpływy brutto](#) z 2020 r. i 2021 r. (do 11 marca 2021 r.) już zgłoszone lub dopiero przygotowywane do zgłoszenia w federalnym zeznaniu podatkowym uprawnionego podmiotu lub, jeśli Wnioskodawca składa wniosek za pośrednictwem wyznaczonego partnera SBA dla punktu sprzedaży restauracji, wpływy brutto, które zostały rejestrowane u partnera punktu sprzedaży. Nie należy uwzględniać żadnych kwot otrzymanych z jakiegokolwiek pożyczki w ramach programu ochrony płac (PPP) (pożyczki z programu PPP

w ramach pierwszej lub drugiej puli), płatności od SBA zgodnie z art. 1112 lub z jakiegokolwiek pożyczki SBA z tytułu szkód gospodarczych (EIDL), zaliczki na poczet EIDL, ukierunkowanej zaliczki na poczet EIDL, kwot przeznaczonych na pomoc na podstawie Ustawy Randolpha-Shepparda o płatnościach w ramach pomocy finansowej i na rzecz odbudowy (FRRP), stanowych i lokalnych dotacji dla małych przedsiębiorstw (przyznanych na podstawie ustawy CARES lub w inny sposób).

Krok 3: Odjąć łączną pierwotną kwotę wypłaty dowolnej otrzymanej pożyczki z Programu ochrony płac (PPP) (pożyczki z programu PPP w ramach pierwszej i drugiej puli), niezależnie od tego, czy otrzymano ją w 2020 czy 2021 roku. Nie należy uwzględniać żadnej kwoty spłaconej dn. 18 maja 2020 r. lub wcześniej, zgodnie z zasadami programu PPP i warunkami „bezpiecznej przystani”.

Krok 4: Jeśli łączna kwota przekracza 5 mln USD na [lokalizację fizyczną](#), należy zmniejszyć tę kwotę do 5 mln USD na lokalizację fizyczną. Kwota finansowania Wnioskodawcy, razem z [podmiotami stowarzyszonymi](#), nie może przekroczyć 10 mln USD. Jeśli łączna kwota jest mniejsza niż 1000 USD, Wnioskodawca się nie kwalifikuje.

Kwalifikowalne sposoby wykorzystania środków

[W okresie objętym dofinansowaniem](#) Wnioskodawca może przeznaczyć środki na następujące wydatki:

1. [Koszty wynagrodzeń](#) w działalności, w tym zwolnienia chorobowe i koszty związane z kontynuacją grupowych świadczeń zdrowotnych, świadczeń z tytułu ubezpieczenia na życie, świadczeń z tytułu niezdolności do pracy, świadczeń związanych z leczeniem okulistycznym i stomatologicznym w okresach płatnego urlopu chorobowego, medycznego lub rodzinnego oraz składki na grupowe ubezpieczenie zdrowotne, ubezpieczenie na życie, ubezpieczenia od niezdolności do pracy, ubezpieczenie na leczenie okulistyczne i stomatologiczne;
2. Płatności wszelkich zobowiązań z tytułu kredytu hipotecznego w ramach działalności gospodarczej (zarówno części kapitałowej, jak i odsetek; uwaga: nie obejmuje to żadnej przedpłaty części kapitałowej zobowiązania z tytułu kredytu hipotecznego);
3. Opłaty czynszu za działalność gospodarczą, w tym czynsz na podstawie umowy najmu (uwaga: nie obejmuje to przedpłaty czynszu);
4. Obsługa zadłużenia biznesowego (zarówno część kapitałowa jak i odsetki; uwaga: nie obejmuje to żadnej przedpłaty kapitału ani odsetek);
5. Opłaty za media w ramach działalności za dystrybucję energii elektrycznej, gazu, wody, telefonu lub dostępu do internetu lub innych mediów używanych w zwykłym toku działalności, której świadczenie rozpoczęto przed 11 marca 2021 r.
6. Koszty utrzymania działalności, w tym konserwacja ścian, podłóg, powierzchni tarasu, mebli, armatury i wyposażenia;

7. Budowa zewnętrznych miejsc siedzących;
8. Materiały eksploatacyjne w ramach działalności, w tym sprzęt ochronny i środki czyszczące;
9. Wydatki na żywność i napoje, w tym surowce do produkcji piwa, wina lub napojów spirytusowych, w ramach działalności;
10. Pokrywane koszty dostawców, czyli wydatki poniesione przez uprawniony podmiot na rzecz dostawcy towarów za dostawę towarów, które:
 - Mają zasadnicze znaczenie dla działalności podmiotu w czasie, w którym dokonywany jest wydatek; i
 - Są dokonywane zgodnie z umową, zamówieniem lub zleceniem zakupu obowiązującym w dowolnym momencie przed otrzymaniem środków na rewitalizację restauracji; lub
 - W odniesieniu do towarów łatwo psujących się, umowa, zamówienie lub zlecenie zakupu obowiązujące przed okresem objętym finansowaniem lub w dowolnym momencie w tym okresie;
11. Biznesowe koszty operacyjne, które definiuje się jako wydatki biznesowe poniesione w toku normalnej działalności gospodarczej, które są niezbędne i obowiązkowe dla działalności (np. czynsz, wyposażenie, zapasy, księgowość, szkolenia, koszty prawne, marketing, ubezpieczenie, licencje, opłaty). Koszty operacyjne nie obejmują wydatków, które występują poza codzienną działalnością firmy.

Uwaga: Przeteterminowane wydatki kwalifikują się, jeśli zostały poniesione w okresie od 15 lutego 2020 r. do 11 marca 2023 r.

Ramy czasowe na wykorzystanie funduszy

Odbiorcy dofinansowania muszą wykorzystać wszystkie fundusze na rewitalizację restauracji do 11 marca 2023 r. na wydatki kwalifikowalne poniesione w okresie od 15 lutego 2020 r. do 11 marca 2023 r. Jeśli firma zostanie trwale zamknięta, okres objęty dofinansowaniem zakończy się, gdy firma zostanie trwale zamknięta, lub 11 marca 2023 r., w zależności od tego, co nastąpi wcześniej.

Odbiorcy dofinansowania, którzy nie są w stanie wykorzystać wszystkich środków na rewitalizację restauracji na kwalifikowalne wydatki do końca okresu objętego dofinansowaniem, muszą zwrócić wszelkie niewykorzystane środki władzom (wskazówki postępowania po przyznaniu dotacji omówione zostaną w przewodniku).

Potwierdzenie wykorzystania środków

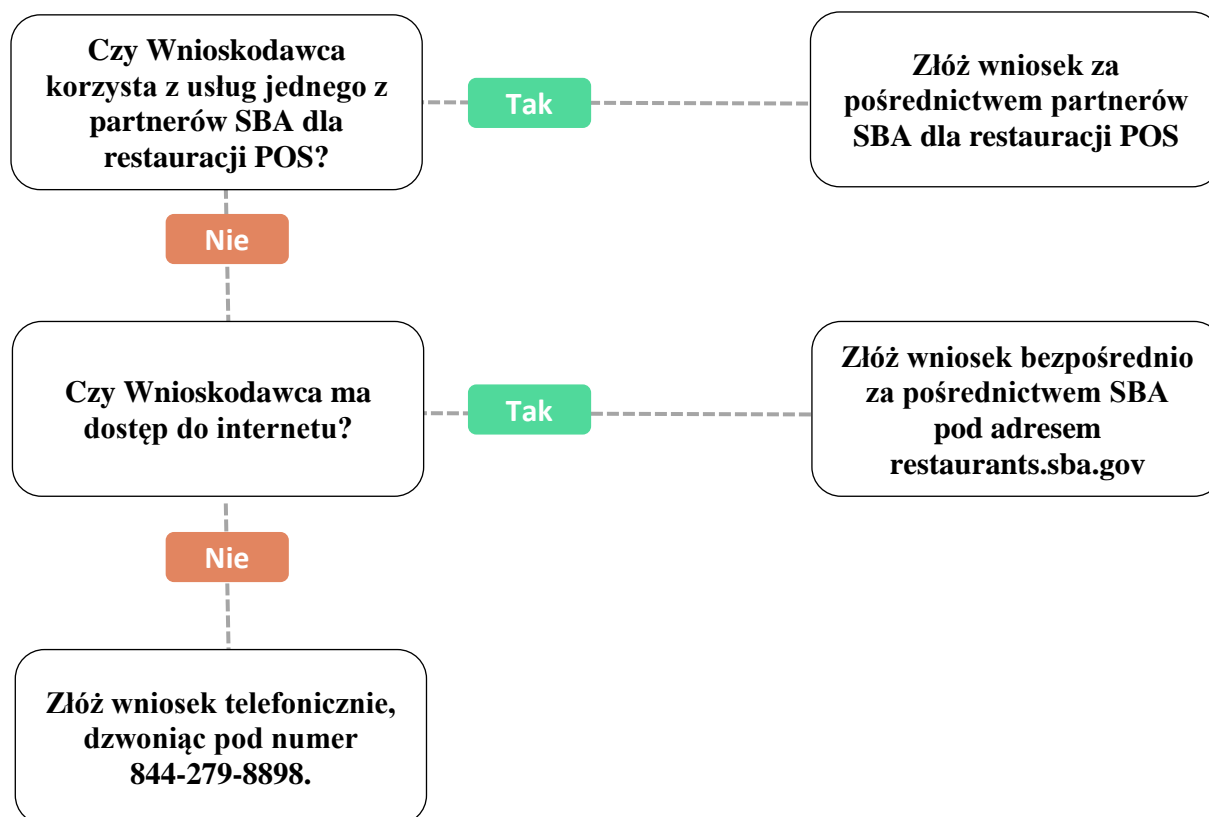
Wszyscy Wnioskodawcy mają czas do 11 marca 2023 r. na wykorzystanie przyznanych środków. Nie później niż do 31 grudnia 2021 r. wszyscy Wnioskodawcy są zobowiązani do zgłoszenia za pośrednictwem portalu do składania wniosków, jaką część przyznanych im środków wykorzystali w poszczególnych kwalifikujących się kategoriach zastosowań. Jeśli Wnioskodawca w pełni wyda swoje środki przed 31 grudnia 2021 r., zostanie poproszony o

poświadczenie na portalu do składania wniosków, że wpływy zostały wykorzystane na kwalifikowalne wydatki. Wszyscy Wnioskodawcy, którzy nie wydadzą w pełni przyznanych im środków przed 31 grudnia 2021 r., będą zobowiązani do składania rocznych sprawozdań do czasu pełnego wydatkowania środków z dotacji lub wygaśnięcia okresu realizacji. SBA zastrzega sobie prawo do zażądania dodatkowej dokumentacji potrzebnej do zweryfikowania poświadczeń.

Jak złożyć wniosek

Istnieją trzy sposoby ubiegania się o środki na rewitalizację restauracji.

1. Za pośrednictwem uznanego Partnera Restauracji SBA
2. Za pośrednictwem SBA bezpośrednio pod adresem restaurants.sba.gov
3. Telefonicznie pod numerem (844) 279-8898



Złóż wniosek za pośrednictwem partnerów SBA dla restauracji

Administracja SBA nawiązała współpracę z wieloma uznanymi firmami technologicznymi, które dostarczają oprogramowanie, sprzęt i usługi płatnicze dla branży restauracyjnej, aby zapewnić szeroką i sprawiedliwą dystrybucję ulg. Partnerzy ci są określani jako partnerzy restauracji SBA lub partnerzy SBA dla punktu sprzedaży (POS) restauracji.

Jeśli Wnioskodawca korzysta obecnie z jednego z partnerów restauracji SBA, może ubiegać się o finansowanie za pośrednictwem jego strony internetowej lub bezpiecznego portalu. Partnerzy ci rozwinęli możliwości ułatwiające Wnioskodawcom obliczanie kwot, zatwierdzanie ich i składanie wniosków do SBA. SBA zachęca Wnioskodawców, którzy korzystają z usług naszych partnerów, do składania wniosków w ramach ich zindywidualizowanego procesu – pozwoli to zaoszczędzić czas potrzebny na przygotowanie i rozpatrzenie wniosku.

Każdy partner restauracji może stosować unikalne procesy lub materiały pomocnicze, z których Wnioskodawca można korzystać. SBA aktywnie pracuje nad dodaniem kolejnych partnerstw w nadchodzących tygodniach. Prosimy sprawdzać stronę sba.gov/restaurants, aby uzyskać dodatkowe aktualizacje z SBA na temat oficjalnych partnerów, a po stosownym ogłoszeniu odwiedzać witrynę internetową wybranego partnera, aby uzyskać więcej informacji na temat możliwości uzyskania wsparcia przy wypełnianiu wniosku.

Złóż wniosek bezpośrednio przez SBA

1. Należy zebrać dokumentację opisaną w tym dokumencie
2. Jeśli mają Państwo dostęp do Internetu i nie złożą Państwo wniosku za pośrednictwem jednego z partnerów restauracji SBA, prosimy odwiedzić stronę restaurants.sba.gov, aby uzyskać dostęp do platformy do składania wniosków
3. Należy utworzyć konto
4. Należy wypełnić kwestionariusz we wniosku i poświadczenia
5. Należy przesłać niezbędną dokumentację
6. Po wypełnieniu wniosku na adres e-mail podany na portalu do składania wniosków zostanie wysłany pakiet DocuSign
7. Należy natychmiast uruchomić pakiet DocuSign, aby uruchomić proces przeglądu wniosku przez SBA
8. SBA rozpocznie przegląd wniosku Wnioskodawcy. Przegląd zajmie około 14 dni pod warunkiem dostarczenia pełnej i zweryfikowanej dokumentacji. Wnioskodawcy mogą sprawdzić status swojego wniosku na portalu do składania wniosków.
9. Informacje dotyczące decyzji w sprawie wniosku lub prośba o dodatkową dokumentację zostaną wysłane na adres e-mail powiązany z kontem Wnioskodawcy
10. Po zatwierdzeniu środki zostaną automatycznie przelane na konto bankowe podane we wniosku

Złóż wniosek telefonicznie bezpośrednio za pośrednictwem SBA

1. Należy zebrać dokumentację opisaną w tym dokumencie
2. Należy zadzwonić pod numer (844) 279-8898
3. Należy wypełnić kwestionariusz we wniosku i poświadczenia z przedstawicielem wspierającym
4. Wypełniony wniosek i dokumenty do podpisu przesłane do Wnioskodawcy
5. Wnioskodawca musi odesłać do SBA należycie podpisany i poświadczony notarialnie wniosek (instrukcje dotyczące adresu zwrotnego są zawarte w przesłanym wniosku)
6. SBA rozpocznie przegląd wniosku Wnioskodawcy. Przegląd zajmie około 14 dni pod warunkiem dostarczenia pełnej i zweryfikowanej dokumentacji.

7. Informacje dotyczące decyzji w sprawie wniosku lub prośba o dodatkową dokumentację zostaną wysłane na adres e-mail powiązany z kontem Wnioskodawcy lub wysłane pocztą, jeżeli nie podano żadnego adresu e-mail
8. Po zatwierdzeniu środki zostaną automatycznie przelane na konto bankowe podane we wniosku

Odbiór środków

W ramach Funduszu Rewitalizacji Restauracji SBA przekaże wpływy bezpośrednio na rachunek bieżący Wnioskodawcy.

- Ze względów bezpieczeństwa SBA wymaga, aby wypłata została przelana na komercyjne konto firmowe Wnioskodawcy. Korzystanie z usługi automatycznego łączenia SBA przyspieszy ten proces.
- W przypadku osób prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą bez konta komercyjnego, SBA będzie wymagać dokumentacji uzupełniającej, aby wykazać, że to konto jest wykorzystywane do prowadzenia restauracji i jest własnością osoby prowadzącej jednoosobową działalność gospodarczą. SBA nie zezwoli na finansowanie rachunków o ograniczonej historii (krótszej niż 3 miesiące) lub własności niepowiązanej z Wnioskodawcą. Platforma SBA wzmocni te kontrole w ramach procesu składania wniosków.
- Brak dostosowania do tych zasad płatności opóźni przekazanie finansowania Wnioskodawcy.

Jak uzyskać pomoc w składaniu wniosku o rewitalizację restauracji

Aby pomóc Wnioskodawcom w całym procesie, SBA oferuje wsparcie za pośrednictwem infolinii call center i sieci biur okręgowych SBA. Dodatkowo Wnioskodawcy, którzy potrzebują pomocy lub mają ograniczony dostęp do wniosku w wersji cyfrowej, będą mogli złożyć wniosek telefonicznie.

- Infolinia call center (844-279-8898)
 - Wnioskodawcy mogą zadzwonić pod ten numer w celu uzyskania wielojęzycznej pomocy dotyczącej składania wniosków lub programu
- Biura okręgowe SBA

Wnioskodawcy mogą skontaktować się z lokalnym biurem okręgowym, aby uzyskać dostosowane do ich potrzeb wsparcie regionalne SBA. Aby znaleźć lokalne biuro okręgowe, należy wejść na stronę www.sba.gov/local-assistance.

Informacje o wniosku

Wnioskodawca: Wnioskodawcą jest podmiot ubiegający się o dofinansowanie na rewitalizację restauracji.

Restauracja z wieloma lokalizacjami pod tym samym numerem EIN musi złożyć wniosek obejmujący wszystkie lokalizacje w jednym wniosku. Wnioskodawcy nie mogą składać wniosków w imieniu innych podmiotów, takich jak ich podmioty stowarzyszone lub zależne.

Przykład 1: Firma ABC posiada trzy restauracje, z których każda ma swój własny numer EIN i każda składa własne federalne zeznanie podatkowe na potrzeby podatku dochodowego. Każda z restauracji firmy ABC musi złożyć osobny wniosek o dofinansowanie rewitalizacji restauracji.

Przykład 2: Firma XYZ posiada trzy restauracje. Żadna z tych trzech restauracji nie działa osobno pod własnym numerem EIN, a firma XYZ składa federalne zeznania podatkowe na potrzeby podatku dochodowego, które obejmują wpływy i wydatki brutto ze wszystkich trzech restauracji. Firma XYZ musi złożyć jeden wniosek, który obejmuje fundusze dla wszystkich trzech restauracji. Żadna z restauracji nie może osobno złożyć własnego wniosku niezależnie od firmy XYZ.

Przykład 3: Firma HIJ posiada trzy restauracje pod tym samym numerem EIN. Firma HIJ otworzyła lokalizację nr 1 w 2015 r., lokalizację nr 2 w lipcu 2019 r., a lokalizację nr 3 w czerwcu 2020 r. Wniosek umożliwi firmie HIJ obliczenie potencjalnej kwoty środków dla każdej lokalizacji przy użyciu różnych metod obliczeń i podnoszenie tej kwoty do wysokości całkowitej potencjalnej kwoty dofinansowania.

Numer Identyfikacji Podatkowej (TIN): Wnioskodawca musi podać (TIN) przedsiębiorstwa Wnioskodawcy i wszystkich właścicieli udziałów powyżej 20%. Numerem TIN może być numer identyfikacyjny pracodawcy, numer ubezpieczenia społecznego lub indywidualny numer identyfikacji podatkowej nadany podmiotowi przez urząd skarbowy IRS. Całkowity kapitał zgłoszony poprzez podanie właścicieli co najmniej 20% udziałów nie musi sumować się do 100% całego pozostałego kapitału, o ile we wniosku podano wszystkich właścicieli co najmniej 20% udziałów. Jeśli żaden właściciel nie posiada co najmniej 20% własności Wnioskodawcy, należy podać wystarczającą liczbę właścicieli, których połączony kapitał stanowi co najmniej 20% własności Wnioskodawcy.

Wszystkie strony wymienione poniżej są uważane za właścicieli Wnioskodawcy:

- W przypadku jednoosobowej działalności gospodarczej jest to właściciel;
- W przypadku spółki osobowej są to wszyscy komplementariusze i wszyscy komandytariusze
- W przypadku spółki typu C lub typu S są to wszyscy właściciele spółki;
- W przypadku spółek z ograniczoną odpowiedzialnością są to wszyscy wspólnicy posiadający udziały w spółce; oraz

- Każdy powierzający (jeżeli Wnioskodawca jest własnością trustu). Jeśli Wnioskodawca jest osobą prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą i nie zatrudnia pracowników, musi on złożyć wniosek, korzystając z numeru ubezpieczenia społecznego właściciela (SSN) lub indywidualnego numeru identyfikacyjnego podatnika (ITIN) nadanego tej osobie przez urząd podatkowy IRS lub numeru identyfikacyjnego pracodawcy (EIN) podmiotu przypisany podmiotowi przez urząd podatkowy IRS. Wszyscy pozostali Wnioskodawcy, w tym osoby prowadzące jednoosobową działalność gospodarczą i zatrudniające pracowników, muszą posługiwać się numerem EIN podmiotu przypisanym podmiotowi przez urząd podatkowy IRS. Jeżeli osoba prowadząca jednoosobową działalność gospodarczą bez pracowników nie posiada numeru SSN, ITIN lub EIN lub jeśli jakkolwiek inny podmiot nie posiada numeru EIN, Wnioskodawca się nie kwalifikuje. Uwaga: Urząd podatkowy IRS [wymaga od](#) wszystkich pracodawców, w tym osób samozatrudnionych zatrudniających pracowników, posiadania numeru EIN. Na [stronie internetowej](#) IRS twierdzi, że można [złożyć wniosek online](#) o numer EIN i „jest to bezpłatna usługa oferowana przez Internal Revenue Service i można od razu uzyskać numer EIN”.

Właściele: Wnioskodawcy muszą wymienić we wniosku wszystkich właścicieli co najmniej 20% przedsiębiorstwa. Wpisy dotyczące poszczególnych właścicieli muszą zawierać numer identyfikacyjny pracodawcy (EIN), numer ubezpieczenia społecznego właściciela (SSN) lub indywidualny numer identyfikacyjny podatnika (ITIN). Jeśli właściciel co najmniej 20% udziałów w firmie nie ma numeru SSN ani ITIN, firma się nie kwalifikuje.

Rezerwy środków

Aby zagwarantować, że dotacje środków otrzymają najmniejsze firmy oraz przedsiębiorstwa działające w zaniedbanych społecznościach, administracja SBA zarezerwowała środki, które są dostępne tylko dla niektórych Wnioskodawców.

1. 5 mld USD zarezerwowano dla Wnioskodawców z [przychodami brutto](#) w nie przekraczającymi 2019 roku 500 000 USD.
2. Dodatkowe 4 mld USD zarezerwowano dla Wnioskodawców z [przychodami brutto](#) w 2019 roku w zakresie od 500 001 do 1 500 000 USD.
3. Dodatkowe 500 mln USD zarezerwowano dla Wnioskodawców z [przychodami brutto](#) w 2019 roku nieprzekraczającymi 50 000 USD.

Priorytety w przyznawaniu funduszy

SBA będzie traktować priorytetowo przyznawanie funduszy małym firmom, które w co najmniej 51% należą do osób będących kobietami, weteranami i/lub osobami znajdującymi się w niekorzystnej sytuacji społeczno-ekonomicznej, i są przez nie kontrolowane. Wnioskodawcy należący do jednej z tych kategorii, którzy działają zgodnie z zatwierdzonym planem reorganizacji w ramach procedury upadłościowej na mocy rozdziału 11, 12 lub 13 i *nie* mają syndyka masy upadłościowej sprawującego bieżącą kontrolę, kwalifikują się do otrzymania dofinansowania w ramach tego programu.

Wnioskodawcy muszą samodzielnie poświadczyć we wniosku, że spełniają wymagania kwalifikacyjne dla [małego przedsiębiorstwa należącego do kobiet](#), [małego przedsiębiorstwa należącego do weteranów](#) lub [małego przedsiębiorstwa należącego do osób znajdujących się w niekorzystnej sytuacji społeczno-ekonomicznej](#), jak określono w Załączniku: Definicje

SBA uzna, że Wnioskodawca jest uprawniony do priorytetowego otrzymania dotacji, jeśli Wnioskodawca jest małym przedsiębiorstwem, które jest w co najmniej 51% własnością jednej lub kilku osób będących kobietami, weteranami lub osobami znajdującymi się w niekorzystnej sytuacji społeczno-ekonomicznej oraz jeśli zarządzanie i codzienne operacje biznesowe Wnioskodawcy są kontrolowane przez co najmniej jedną kobietę, weterana lub osobę znajdującą się w niekorzystnej sytuacji społeczno-ekonomicznej.

Na przykład: Wnioskodawca ma pięciu właścicieli, z których każdy posiada 20% udziałów. Dwóch właścicieli to weterani, a jeden właściciel to osoba znajdująca się w niekorzystnej sytuacji społeczno-ekonomicznej. SBA uzna, że ten Wnioskodawca spełnia wymóg, zgodnie z którym co najmniej 51% przedsiębiorstwa Wnioskodawcy należy do grupy priorytetowej.

Jeśli dana osoba spełnia wymagania więcej niż jednej kategorii grup priorytetowych, jest liczona tylko raz.

Na przykład: Wnioskodawca ma pięciu właścicieli, z których każdy posiada 20% udziałów. Jednym z właścicieli jest weteranka, która znajduje się w niekorzystnej sytuacji społeczno-ekonomicznej; jednak żaden z pozostałych czterech właścicieli nie jest kobietą, weteranem ani osobą znajdującą się w niekorzystnej sytuacji społeczno-ekonomicznej. Ten Wnioskodawca nie jest uprawniony do złożenia wniosku jako Wnioskodawca z grupy priorytetowej. Jednakże ten Wnioskodawca może nadal składać wniosek jako Wnioskodawca niepriorytetowy.

Priorytet w harmonogramie przyznawania funduszy

Dni 1-21: SBA przyjmie wnioski od wszystkich kwalifikujących się Wnioskodawców. W tym okresie SBA będzie rozdzielać środki tylko wśród zatwierdzonych wniosków, w przypadku których Wnioskodawca sam poświadczył, że spełnia wymagania kwalifikacyjne dla małego przedsiębiorstwa, którego właścicielami są kobiety, weterani lub osoby znajdujące się w niekorzystnej sytuacji społeczno-ekonomicznej.

Dzień 22 – Zakończenie programu: SBA przyjmie wnioski od wszystkich kwalifikujących się Wnioskodawców i rozdzieli środki w takiej kolejności, w jakiej wnioski zostaną zatwierdzone przez SBA.

Wymagana dokumentacja

Wnioskodawcy, których firma działała przed lub w dniu 1 stycznia 2019 r., muszą w momencie składania wniosku dostarczyć dokumentację wpływów brutto za rok 2019 **oraz** 2020;

Wnioskodawcy, którzy rozpoczęli działalność w trakcie 2019 r. i stosują metodę obliczeniową nr 2, muszą w momencie składania wniosku dostarczyć dokumentację wpływów brutto za rok 2019

oraz 2020. Wnioskodawcy, którzy rozpoczęli działalność w trakcie 2019 r. i stosują metodę obliczeniową nr 3, muszą w momencie składania wniosku dostarczyć dokumentację wpływów brutto za rok 2020.

Wnioskodawcy, którzy rozpoczęli działalność w okresie między 1 stycznia 2020 roku a 10 marca 2021 r. oraz Wnioskodawcy, który jeszcze nie otworzyli działalności, ale na dzień 11 marca 2021 r. ponieśli kwalifikowalne wydatki, muszą w momencie składania wniosku dostarczyć dokumentację wpływów brutto i wydatków kwalifikowanych za cały okres działalności.

(1) W przypadku wszystkich Wnioskodawców wymagana jest następująca dokumentacja:

- Wniosek: Wypełniony, parafowany i podpisany formularz SBA 3172. Wypełnienie tego formularza w formie cyfrowej na Platformie SBA także spełnia ten wymóg.
- Weryfikacja informacji podatkowych: Wypełniony i podpisany przez Wnioskodawcę formularz IRS 4506-T. Wypełnienie tego formularza w formie cyfrowej na Platformie SBA także spełnia ten wymóg.
- Dokumentacja wpływów brutto: Dowolny z poniższych dokumentów wykazujący wpływy brutto, a w stosownych przypadkach, wydatki kwalifikowalne:
 - Deklaracje podatkowe dla przedsiębiorstw (formularz IRS 1120 lub formularz IRS 1120-S);
 - Formularz IRS 1040, wykaz C; formularz IRS 1040, wykaz F;
 - W przypadku spółki osobowej: formularz IRS 1065 spółki (w tym K-1s);
 - Wyciągi bankowe;
 - Sporządzane zewnętrznie lub wewnętrznie sprawozdania finansowe, takie jak sprawozdanie z wyników lub rachunek zysków i strat;
 - Raport/-y z punktu sprzedaży, w tym formularz IRS 1099-K.

(2) W przypadku Wnioskodawcy, który jest minibrowarem, salą degustacyjną, szynkiem, browarem, winiarnią, gorzelnią lub piekarnią: Oprócz dokumentów wymienionych w punkcie (1) powyżej, dokumenty potwierdzające, że ogólnodostępna sprzedaż na miejscu stanowi co najmniej 33% wpływów brutto za rok 2019. Mogą to być formularze podatkowo-handlowe za rok 2019 złożone w Tax and Trade Bureau (TTB), formularze złożone u władz stanowych lub lokalnych lub wewnętrznie utworzone raporty z zarządzania zapasami, raporty dot. sprzedaży lub oprogramowania księgowego.

(3) W przypadku Wnioskodawcy, który prowadzi zajazd: Oprócz dokumentów wymienionych w punkcie (1) powyżej, dokumenty potwierdzające, że ogólnodostępna sprzedaż jedzenia i napojów na miejscu stanowi co najmniej 33% wpływów brutto za rok 2019. Mogą to być tworzone wewnętrznie raporty dotyczące przychodów lub raporty księgowo.

Załącznik: Akronimy i skróty

ARPA: Ustawa o amerykańskim planie ratunkowym

Fundusz: Fundusz Rewitalizacji Restauracji

Nr EIN: Numery identyfikacyjne pracodawcy: [Informacje](#); [Złóż wniosek bezpłatnie](#)

IRS: Amerykański urząd skarbowy

ITIN: Indywidualny numer identyfikacyjny podatnika

POS: Sprzedawcy prowadzący punkt sprzedaży, partnerzy restauracji SBA

SBA: Amerykańska Administracja ds. Małej Przedsiębiorczości

SSN: Numer ubezpieczenia społecznego

TIN: Numer identyfikacji podatkowej

Załącznik: Definicje

Podmiot stowarzyszony: Ma taką samą definicję, jak „Firma stowarzyszona”

Firma stowarzyszona: Podmiot stowarzyszony lub firma stowarzyszona to przedsiębiorstwo, w którym uprawniony podmiot ma udział kapitałowy lub prawo do podziału zysków w co najmniej 50%, lub w odniesieniu do którego uprawniony podmiot ma umowne upoważnienie do kontrolowania kierunku działalności, pod warunkiem że taką relację podmiotów stowarzyszonych ustala się na podstawie wszelkich ustaleń lub umów obowiązujących na dzień 13 marca 2020 r.

Okres objęty finansowaniem: Okres rozpoczynający się 15 lutego 2020 r. i kończący 11 marca 2023 r. Jeśli firma zostanie trwale zamknięta, okres objęty finansowaniem zakończy się, gdy firma zostanie trwale zamknięta, lub 11 marca 2023 r., w zależności od tego, co nastąpi wcześniej. Odbiorcy, którzy nie będą w stanie wykorzystać wszystkich otrzymanych środków na kwalifikowalne wydatki do końca okresu objętego dofinansowaniem, muszą zwrócić wszelkie niewykorzystane środki do Departamentu Skarbu.

Wpływy brutto: Wpływy brutto obejmują zasadniczo wszystkie przychody w jakiegokolwiek formie, otrzymane lub narosłe (zgodnie z metodą księgową danego podmiotu tj. memoriałową lub kasową) z dowolnego źródła, w tym ze sprzedaży produktów lub usług, odsetek, dywidend, czynszów, tantiem, opłat lub prowizji, pomniejszone o zwroty od odbiorców i obniżki cen w stosunku do sprzedaży, ale z wyłączeniem zysków i strat kapitałowych netto. Terminy te zawierają definicje stosowane i podawane w formularzach deklaracji podatkowych IRS.

Kwoty wymagane do obliczenia wpływów brutto różnią się w zależności od rodzaju zeznania podatkowego podmiotu:

- W przypadku osób samozatrudnionych (formularz IRS 1040, wykaz C): wiersz 3 (jeśli Wnioskodawca składa wiele formularzy wykazu C na tym samym formularzu 1040, należy zsumować wszystkie z nich)
- W przypadku spółek osobowych (formularz IRS 1065): wiersz 1c
- W przypadku spółek typu S (formularz IRS 1120-S): wiersz 1c
- W przypadku spółek typu C (formularz IRS 1120): wiersz 1c
- Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością (LLC): Użyć jednego z powyższych
- Spółki typu B: Użyć wiersza 1c z formularza IRS 1120 lub 1120S

Jeżeli przychody brutto Wnioskodawcy obejmują którąkolwiek z poniższych pozycji, od wpływów brutto należy odjąć kwotę związaną z następującymi pozycjami:

- Pożyczka w ramach programu ochrony płac (PPP) (pożyczka z pierwszej lub drugiej puli programu PPP);
- Wyплаты od SBA na podstawie art. 1112;
- Pożyczka od SBA z tytułu szkód gospodarczych (EIDL), zaliczka na poczet EIDL, ukierunkowana zaliczka na poczet EIDL;
- Wszelkie dotacje stanowe i lokalne dla małych firm (na mocy ustawy CARES lub w inny sposób);

- Podatki pobierane i przekazywane organowi podatkowemu, jeśli są wliczone do dochodu brutto lub dochodu całkowitego, takie jak podatki od sprzedaży lub inne podatki pobierane od klientów (nie obejmuje to podatków nakładanych na przedsiębiorstwo lub jego pracowników);
- Wpływy z transakcji między przedsiębiorstwem a jego krajowymi lub zagranicznymi podmiotami stowarzyszonymi; i
- Kwoty pobrane z innego tytułu przez biuro podróży, agenta nieruchomości, agenta reklamowego, dostawcę usług zarządzania konferencjami, spedytora lub brokera celnego.

Wszystkich pozostałych pozycji, takich jak koszty podwykonawców, zwroty kosztów zakupów dokonywanych przez wykonawcę na żądanie klienta, dochody z inwestycji i koszty pracownicze jak np. podatki od wynagrodzeń, nie można wyłączyć z wpływów brutto.

Lokalizacja: Taka sama jak [fizyczna lokalizacja](#) poniżej.

Sprzedaż na miejscu: Sprzedaż żywności i/lub napojów, których konsumpcja następuje w siedzibie Wnioskodawcy, które zostały zakupione w siedzibie Wnioskodawcy na wynos, które zostały zakupione online i odebrane z siedziby Wnioskodawcy lub zostały dostarczone konsumentowi bezpośrednio do wykorzystania. Sprzedaż ta musi być skierowana wyłącznie do konsumentów i do progu 33% wartości przychodów nie można wliczać żadnej sprzedaży hurtowej.

Koszty wynagrodzeń:

Koszty wynagrodzeń obejmują:

- Wynagrodzenie dla pracowników (których głównym miejscem zamieszkania są Stany Zjednoczone) w formie pensji, uposażenia, prowizji lub podobnych wynagrodzeń; napiwki pieniężne lub ich odpowiedniki (na podstawie rejestrów pracodawcy dotyczących wcześniejszych napiwków lub, w przypadku braku takich rejestrów, uzasadnionych, dokonanych w dobrej wierze szacunków pracodawcy dotyczących takich napiwków);
- Płatności za urlop, urlop rodzicielski, rodzinny, medyczny lub zwolnienie chorobowe;
- Dodatek za zwolnienie lub czasową przerwę w pracy;
- Płatności za zapewnienie świadczeń pracowniczych (w tym składek ubezpieczeniowych) składających się z grupowego ubezpieczenia zdrowotnego, ubezpieczenia na życie, ubezpieczenia od niezdolności do pracy, na leczenie okulistyczne i stomatologiczne oraz świadczenia emerytalne i rentowe;
- Płatności z tytułu podatków stanowych i lokalnych naliczanych od wynagrodzeń pracowników; oraz
- W przypadku niezależnego wykonawcy lub osoby prowadzącej jednoosobową działalność gospodarczą płace, prowizje, dochody lub zarobki netto z samozatrudnienia lub podobne wynagrodzenie.

Koszty wynagrodzeń nie obejmują:

- Płatności na rzecz niezależnego wykonawcy (choć te płatności mogą być kwalifikowalne w ramach innej kategorii kwalifikowalnego wykorzystania środków, takiej jak koszty operacyjne);
- Wynagrodzenia właściciela lub indywidualnego pracownika przekraczającego 100 000 USD w ujęciu rocznym, proporcjonalnie do okresu, w którym dokonywane są płatności lub powstaje obowiązek ich dokonania;

- Federalnych podatków od pracy nałożonych lub potrąconych w danym okresie, w tym udziału pracownika i pracodawcy w podatkach na mocy ustawy FICA (federalna ustawa o składkach na ubezpieczenie) oraz ustawy o świadczeniach emerytalnych dla kolejarzy oraz podatków dochodowych, które trzeba potrącać z wynagrodzenia pracowników;
- Wynagrodzeń kwalifikowanych (zdefiniowanych jako płace wypłacane przez (a) pracodawców zatrudniających ponad 100 pracowników zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu pracy, którzy działali w 2020 r., ale musieli częściowo lub całkowicie zawiesić działalność w dowolnym kwartale z powodu ograniczeń związanych z COVID-19 wprowadzonych przez odpowiedni organ rządowy lub (b) pracodawców zatrudniających 100 lub mniej pracowników zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu pracy, którzy działali w 2020 r., ale musieli częściowo lub całkowicie zawiesić działalność w dowolnym kwartale z powodu ograniczeń związanych z COVID-19 wprowadzonych przez odpowiedni organ rządowy lub płace wypłacane przez takiego pracodawcę w pierwszym kwartale rozpoczynającym się po 31 grudnia 2019 r., dla którego wpływy brutto stanowiły mniej niż 50% wpływów brutto za ten sam kwartał kalendarzowy roku poprzedniego i kończącym się kwartałem kalendarzowym następującym po pierwszym kwartale kalendarzowym rozpoczynającym się po poprzednim kwartale kalendarzowym, w którym miał on przychody brutto mniejsze niż 50% wpływów brutto z kwartału kalendarzowego roku poprzedniego, a następnie miał przychody brutto, które były większe niż 80% przychodów brutto za ten sam kwartał kalendarzowy poprzedniego roku, które zostały uwzględnione przy określaniu dopuszczalnego zaliczenia zgodnie z art. 2301; oraz
- Składek związanych z kontynuacją ubezpieczenia COBRA (zgodnie z art. 6432 Kodeksu Podatkowego z 1986 r.) branych pod uwagę przy określaniu dopuszczalnego zaliczenia.

Fizyczna lokalizacja: (Również „lokalizacja”) Każde miejsce, w którym Wnioskodawca prowadzi sprzedaż w ramach stałego obiektu. Jeżeli Wnioskodawca prowadzi sprzedaż z wielu stałych lokalizacji, każdy adres jest odrębną lokalizacją. W przypadku firmy cateringowej lub pojedynczej firmy z wieloma stoiskami z żywnością, food truckami lub wózkami z jedzeniem, fizyczna lokalizacja to siedziba firmy (tj. firma z jednym stałym obiektem i pięcioma food truckami będzie miała jedną lokalizację; firma cateringowa będzie miała jedną lokalizację).

Spółka notowana na giełdzie: Podmiot, którego większościovym właścicielem jest emitent lub który jest kontrolowany przez podmiot będący emitentem, którego papiery wartościowe są notowane na krajowej giełdzie papierów wartościowych zgodnie z art. 6 Ustawy o obrocie giełdowym z 1934 r. ([15 U.S.C. 78f](#)).

Małe przedsiębiorstwo będące własnością weteranów i przez nich kontrolowane: ([15 USC 632 \(q\)\(3\)](#))

Przedsiębiorstwo (podmiot gospodarczy zorganizowany dla zysku, z miejscem prowadzenia działalności w Stanach Zjednoczonych i działający głównie w Stanach Zjednoczonych) i uważane za małe zgodnie z normami wielkości SBA zawartymi w [13 CFR § 121.201](#); oraz

- Którego co najmniej 51% udziałów należy do co najmniej jednego [weterana](#) ; oraz
- Zarządzanie i codzienne operacje biznesowe są kontrolowane przez co najmniej jednego weterana.

Małe przedsiębiorstwo będące własnością kobiet i przez nie kontrolowane: ([15 USC 632\(n\)](#))

Przedsiębiorstwo (podmiot gospodarczy zorganizowany dla zysku, z miejscem prowadzenia działalności w Stanach Zjednoczonych i działający głównie w Stanach Zjednoczonych) i uważane za małe zgodnie z normami wielkości SBA zawartymi w [13 CFR § 121.201](#); i

- Którego co najmniej 51% należy do co najmniej jednej kobiety; oraz
- Zarządzanie i codzienne operacje biznesowe są kontrolowane przez co najmniej jedną kobietę.

Małe przedsiębiorstwo będące własnością osób znajdujących się w niekorzystnej sytuacji społeczno-ekonomicznej i przez nie kontrolowane:

Osoby w niekorzystnej sytuacji społecznej ([13 CFR § 124.103](#)) to osoby, które doświadczają uprzedzeń rasowych lub etnicznych lub uprzedzeń kulturowych z powodu ich tożsamości jako członka grupy, bez względu na ich indywidualne cechy. Domniemywa się, że w niekorzystnej sytuacji społecznej znajdują się osoby należące do następujących grup: Afroamerykanie; Amerykanie pochodzenia latynoskiego; rdzenni mieszkańcy Ameryki (w tym rdzenni mieszkańcy Alaski i rdzenni mieszkańcy Hawajów); Amerykanie o pochodzeniu etnicznym z regionu Azji i Pacyfiku; lub Amerykanie etnicznie pochodzący z subkontynentu azjatyckiego.

Osoby w niekorzystnej sytuacji ekonomicznej ([13 CFR § 124.104](#)) to osoby znajdujące się w niekorzystnej sytuacji społecznej, których zdolność do konkurowania w systemie wolnej przedsiębiorczości została ograniczona z powodu zmniejszonych możliwości kapitałowych i kredytowych w porównaniu z innymi osobami w tym samym obszarze biznesowym, które nie znajdują się w niekorzystnej sytuacji społecznej.

Przedsiębiorstwo należące do plemienia: Wszelkie przedsiębiorstwa, które są w co najmniej 51% własnością plemienia Indian. Plemię Indian definiuje się jako dowolne plemię, klan, naród lub inną zorganizowaną grupę lub społeczność Indian, w tym wszelkie przedsiębiorstwa rdzennych mieszkańców Alaski (ANC), które uznaje się za kwalifikujące się do specjalnych programów i usług świadczonych przez Stany Zjednoczone na rzecz Indian ze względu na ich status lub które są uznawane za kwalifikujące się przez stan, w którym zamieszkuje to plemię, klan, naród, grupa lub społeczność. [13 CFR § 124.3](#)

Weteran: Osoba, która odbyła czynną służbę wojskową w wojskach lądowych, morskich lub lotniczych i została zwolniona ze służby na warunkach innych niż zwolnienie karne. [Tytuł 38, art. 101\(2\)](#).